

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий ГБДОУ детского сада № 51
Колпинского района Санкт-Петербурга

_____/Максимова С.М./
«01» сентября 2015 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
на 2015-2016 учебный год

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в детском саду.

Задачи:

- ✓ Систематизация условий, способствующих антикоррупции в детском саду;
- ✓ Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- ✓ Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой коррупции;
- ✓ Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- ✓ Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).
- ✓

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБДОУ д/с № 51			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГБДОУ подлежащих проверке на коррумпированность	заведующий	постоянно
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГБДОУ д/с №51	Заместитель заведующего по АХР	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений. Согласование и утверждение положения по противодействию коррупции.	заведующий	по мере необходимости
1.1.4.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБДОУ д/с №51. Издание приказа по детскому саду «О назначении ответственного лица за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ГБДОУ д/с № 51 ». Создание антикоррупционной комиссии в ДОУ.	заведующий	Сентябрь 2015
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГБДОУ д/с № 51			

1.2.1.	Корректировка должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий	сентябрь 2015
1.2.2.	Организация и проведение антикоррупционного образования работников. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	старший воспитатель	постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на рабочих совещаниях, педагогических советах.	заведующий, старший воспитатель	в течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Проведение рабочего совещания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в учреждении. Принятие Кодекса этики и служебного положения. Принятие и утверждение Правил внутреннего трудового распорядка. Ознакомление сотрудников с распоряжением 2524-р Правительства СПб. Издание приказа по ДОУ.	заведующий	сентябрь 2015
2.1.2	Проведение родительских собраний собрания с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции. Ознакомление родителей (законных представителей) с распоряжением 2524-р Правительства СПб	заведующий, воспитатели	Сентябрь 2015
2.1.3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на рабочих совещаниях, педагогических советах	заведующий, старший воспитатель	В течение учебного года
2.1.4	Предоставление сведений о доходах и имуществе	заведующий	
2.2. Совершенствование организации деятельности ГБДОУ д/с №51 по размещению Горзаказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.	заведующий	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	заведующий	постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ГБДОУ			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по обслуживанию в ГБДОУ д/с № 51	Заместитель заведующего по АХР	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ГБДОУ			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, детского сада в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения	заведующий	постоянно

	<p>общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ГБДОУ д/с № 51 . Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействие) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции. Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и предложений.</p>		
2.4.2.	<p>Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда</p>	заведующий	постоянно
2.4.3.	<p>Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»).</p>	заведующий старший воспитатель	Май 2016г.
2.4.5.	<p>Создание системы оценки качества воспитания и обучения в ГБДОУ с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - самоанализ деятельности ГБДОУ;</p>	заведующий, старший воспитатель	постоянно
2.4.6.	<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ГБДОУ</p>	заведующий	постоянно
2.4.7.	<p>Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда</p>	заведующий, старший воспитатель	постоянно
2.4.8.	<p>Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте ГБДОУ. Размещение публичного доклада за 2014-2015 учебный год и включение в него информации по антикоррупционной деятельности в ДОУ.</p>	заведующий, ответственный за сайт	постоянно Сентябрь 2015